MINISTÈRE DES SPORTS, DE LA JEUNESSE ET DE LA VIE ASSOCIATIVE
Liberté
Égalité
Fraternité

Fédération Française des Sports et Loisirs Canins

Politique de protection des données personnelles (RGPD) — FFSLC

1. INTRODUCTION

La **Fédération Française des Sports et Loisirs Canins (FFSLC)** attache une importance particulière à la protection des données personnelles des visiteurs de son site ainsi que des membres, licenciés, partenaires ou autres personnes avec lesquelles elle est en relation.

La présente politique a pour objectif de vous informer, en toute transparence, sur les traitements de données qu'elle met en œuvre, vos droits, et les mesures de sécurité appliquées.

Elle est établie conformément aux dispositions du **Règlement (UE) 2016/679 (RGPD)** et à la législation française applicable.

2. RESPONSABLE DU TRAITEMENT

Responsable du traitement des données : Fédération Française des Sports et Loisirs Canins (FFSLC)

Adresse déclarée :

FFSLC 61 rue de Lyon, 75012 PARIS
(**ffslc.fr**)

Le Délégué à la protection des données (DPO), ou la personne en charge, peut être contacté pour toute question relative à la vie privée et à vos droits. rgpd@ffslc.fr

3. DONNEES COLLECTEES

Selon les pages utilisées, les formulaires, et les services du site, la FFSLC peut collecter les données personnelles suivantes, lorsque c'est pertinent et avec votre consentement si nécessaire :

- *Nom, prénom*
- *Adresse e-mail*
- *Numéro de téléphone*
- *Adresse postale*
- *Informations liées à la boutique en ligne (facturation, adresse, etc.) ffslc.fr*
- *Toute autre donnée que vous fournissez directement via un formulaire (par exemple dans des messages ou demandes spécifiques)*

Ces données sont collectées dans le cadre de l'utilisation du site, de la gestion des comptes utilisateurs, de la boutique en ligne, des commandes, des licences. ffslc.fr

4. FINALITES DES TRAITEMENTS

Les données personnelles que vous communiquez peuvent être traitées pour les finalités suivantes :

1. *Gestion de votre compte utilisateur sur la boutique en ligne (inscription, connexion, modifications) ffslc.fr*

2. *Traitement des commandes et gestion de la boutique (facturation, expédition) ffslc.fr*
3. *Gestion de la relation avec les membres/licenciés, clubs, adhésions*
4. *Réponses aux demandes de contact*
5. *Envois d'informations utiles (communications fédérales, newsletters, offres, alertes)*
6. *Analyses statistiques et mesure d'audience du site (via les cookies ou outils externes) ffslc.fr*
7. *Gestion des litiges, réclamations et obligations légales*

---

5. BASE LEGALE DU TRAITEMENT

Les traitements de vos données personnelles sont fondés sur une ou plusieurs des bases légales suivantes :

- ***Consentement*** *: lorsque vous donnez votre accord explicite pour certaines finalités (ex. newsletter, cookies non essentiels)*
- ***Exécution d'un contrat / demande d'adhésion / commande*** *: les traitements nécessaires à la gestion de vos commandes ou de votre adhésion*
- ***Obligation légale*** *: pour respecter des obligations légales ou réglementaires*
- ***Intérêt légitime*** *: dans la mesure où l'intérêt de la FFSLC (et dans le respect de vos droits) justifie le traitement (par exemple pour des analyses statistiques, la sécurité, la prévention de fraude)*

---

6. DUREE DE CONSERVATION DES DONNEES

Les données personnelles sont conservées pendant une durée strictement nécessaire aux finalités du traitement, ou selon les délais imposés par la réglementation. Quelques exemples (à adapter selon vos choix internes) :

- *Données de compte / boutique en ligne : conservées jusqu'à ce que vous demandiez leur suppression ou désactivation active du compte ffslc.fr*
- *Données liées aux commandes / facturation : pendant la durée légale applicable aux obligations comptables et fiscales (par exemple 10 ans)*
- *Données de contact / demandes non transformées : conservées pendant une durée raisonnable (ex. 12 à 24 mois)*
- *Données de la relation associative / adhérents : pendant la durée de l'adhésion + période supplémentaire (par exemple 3 à 5 ans)*

---

7. DESTINATAIRES DES DONNEES

Les destinataires de vos données sont :

- *Les services internes de la FFSLC directement concernés par les finalités (ex. services administratifs, comptabilité) ffslc.fr*
- *Les prestataires / sous-traitants engagés par la FFSLC (hébergement, paiement, logistique, outils web) qui traitent les données pour le compte de la FFSLC, sous obligation contractuelle de confidentialité et de sécurité*

- *Lorsque cela est requis, les autorités légales ou judiciaires compétentes (ex. réquisition judiciaire) ffslc.fr*
- *Partenaires ou tiers autorisés dans le cadre du fonctionnement des boutons de partage ou des réseaux sociaux (conformément aux politiques de ces tiers) ffslc.fr*

La FFSLC garantit que ces destinataires respecteront les obligations de confidentialité et de sécurité applicables.

---

8. SECURITE ET CONFIDENTIALITE

La FFSLC met en œuvre les mesures techniques et organisationnelles appropriées pour protéger vos données personnelles contre la destruction, la perte, l'altération, l'accès non autorisé ou toute autre forme de traitement illicite. ffslc.fr

Ces mesures sont régulièrement réévaluées en fonction de l'évolution des technologies, des risques et des coûts de mise en œuvre.

---

9. TRANSFERT HORS DE L'ESPACE ECONOMIQUE EUROPEEN (EEE)

Les données collectées ne sont pas transférées vers des pays situés en dehors de l'Espace économique européen (EEE). ffslc.fr

---

10. COOKIES ET OUTILS DE MESURE D'AUDIENCE

Définition et fonctionnement

Un cookie est un petit fichier texte déposé sur votre équipement (ordinateur, tablette, mobile) lors de la consultation d'un site web. Il permet de stocker et de restituer des informations selon les usages (identifiant de session, préférences, etc.). ffslc.fr

Types de cookies utilisés

- *Cookies strictement nécessaires au fonctionnement du site (navigation, gestion de session) ffslc.fr*
- *Cookies de mesure d'audience / statistiques (ex. Google Analytics) ffslc.fr*
- *Cookies de tiers (ex. boutons de partage sur les réseaux sociaux) ffslc.fr*
- *Consentement et gestion*
- *Les cookies non essentiels ne sont déposés que si vous les acceptez explicitement via un bandeau ou un outil de gestion des cookies. ffslc.fr*
- *Si vous refusez les cookies, certaines fonctionnalités du site peuvent ne plus être accessibles. ffslc.fr*
- *Un "cookie de refus" est mis en place pour enregistrer votre choix et éviter de redemander à chaque visite. ffslc.fr*
- *Vous pouvez gérer vos préférences via les paramètres de votre navigateur (refuser ou supprimer les cookies)*

---

11. EXERCICES DES DROITS DES PERSONNES

Conformément au RGPD, vous disposez des droits suivants :

- ***Droit d'accès*** *: obtenir une copie des données vous concernant*
- ***Droit de rectification*** *: corriger des données inexactes ou incomplètes*
- ***Droit à l'effacement ("droit à l'oubli")*** *: demander la suppression de vos données dans certaines conditions*
- ***Droit à la limitation du traitement*** *: demander de restreindre l'usage de vos données*
- ***Droit d'opposition*** *: s'opposer à certains traitements (ex. prospection commerciale)*
- ***Droit à la portabilité*** *: recevoir vos données dans un format structuré et couramment utilisé*
- ***Droit de définir des directives post-mortem*** *: indiquer vos volontés concernant vos données après votre décès*

Si, après avoir contacté la FFSLC, vous estimez que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez déposer une réclamation auprès de la **CNIL** ou de l'autorité compétente de votre lieu de résidence. ffslc.fr

Contact pour exercer vos droits

Pour toute demande, vous pouvez contacter le DPO / responsable :

Par voie électronique : rgpd@ffslc.fr

Par courrier postal :

Fédération Française des Sports et Loisirs Canins
61 rue de Lyon
75012 Paris

Vous devrez fournir une preuve de votre identité (ex. copie d'une pièce d'identité) si nécessaire pour protéger vos données.

---

12. MISES A JOUR DE LA POLITIQUE

Cette politique est applicable à compter de sa date de mise en vigueur : 08/10/2026

Elle peut être modifiée à tout moment par la FFSLC. Vous êtes invité(e) à consulter régulièrement cette page afin de prendre connaissance des éventuelles modifications.

---

13. GLOSSAIRE RGPD

Voici un glossaire des principaux termes liés à la protection des données :

Terme	Définition
Donnée à caractère personnel	Toute information concernant une personne physique directement ou indirectement identifiable.
Fichier	Un ensemble structuré et stable de données à caractère personnel.
Personne concernée	La personne physique à laquelle se rapportent les données traitées.
Responsable du traitement	L'entité (association, entreprise…) qui décide pourquoi et comment les données sont traitées.

Terme	Définition
Sous-traitant	Personne physique ou morale qui traite des données pour le compte du responsable du traitement.
Traitement	Toute opération ou ensemble d'opérations effectuées sur des données (collecte, enregistrement, stockage, modification, transmission, suppression, etc.).
Destinataire	Toute personne ou entité à qui les données sont communiquées (autre que le responsable ou le sous-traitant).
Consentement	Toute manifestation de volonté libre, spécifique, éclairée et univoque par laquelle une personne accepte que ses données soient traitées.
Limitation du traitement	Un statut permettant de restreindre l'utilisation des données pendant une période donnée.
Portabilité	Droit de recevoir les données mises à disposition dans un format structuré, couramment utilisé, lisible par machine.
Violation de données	Violation de la sécurité entraînant la destruction, la perte, l'altération, la divulgation non autorisée de données personnelles.
État de pseudonymisation / anonymisation	Transformation des données pour ne plus identifier directement la personne (moyennant précautions techniques).