


Document N°	FSLC	ADM	008	JUR	Nature	Date	Rédacteur	Page	REV 1
					Fiche juridique	09/01/2017	PH	1	
Rev 0	01/12/14	Première émission			Titre :	Organiser une compétition FSLC		DIFFUSION ETENDUE	
Rev 1	09/01/17	Mise en forme			Auteur :	Bertrand JACQUET			

FICHE JURIDIQUE 2017-01-09

Organiser une compétition FSLC

Quelles sont les démarches à réaliser et quand faut-il les mettre en œuvre ?

Organiser une course FSLC - rétro-planning

5 mois	4 mois	3 mois	2 mois	1 mois	Date de la course
<p>Déclarations administratives</p> <p>Consulter Jeunesse et Sports et Services Préfectoraux sur les besoins légaux, autorisations ou déclarations</p>	<p>M-3 : consultation en LRAR de la délégataire (FFST) si passage sur la voie publique</p>	<p>M-2 : déclaration à la Sous pref ou Préfecture déclaration du vétérinaire à la DDCSPP</p>	<p>M-1 : attestation d'assurance MAIF demande de licence buvette à la Mairie</p>		
 <p>Repérage des parcours Demande de réservation d'une date - pré-inscription</p>		<p>Envoi du dossier Transmission du nom des juges sélectionnés Relevé des parcours Avance Chien d'Or</p>			
<p>Communication</p> <p>Création visuel de la course (affiche) Contact presse locale et médias Recherche des lots et récompenses Recherche des fournisseurs, partenaires, sponsors... (restauration, vendeurs matériel, accessoires...)</p>	<p>Création page Facebook (évènement) + relais sur site internet du club</p> <p>Création formulaire d'inscription (papier, en ligne...)</p> <p>Invitation des représentants locaux et départementaux (Maire, conseillers,...)</p> <p>Demande de subvention Conseil Départemental (FDAL)</p>		<p>M-1 : campagne d'affichage (offices de tourisme, réseau commerçants,...) démarrage de la campagne presse et médias</p>	<p>campagne d'affichage (offices de tourisme, réseau commerçants,...) campagne presse et médias J-8 : clôture des inscriptions</p>	
					<p>J + 15 : remerciements des partenaires, communes et sponsors (par écrit)</p>